

**CONTOH
SURAT LAMARAN**

....., Oktober 2024

Perihal : Permohonan Untuk Mengikuti
Seleksi PPPK

Kepada
Yth. Bupati Lampung Tengah
Cq. Ketua Panitia Seleksi Penerimaan PPPK
Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah
Tahun Anggaran 2024
di
Gunung Sugih

Memperhatikan pengumuman nomor : 800.1.2.2/1205/B.a.VII.04/2024 tanggal 30 September 2024 tentang Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah Tahun Anggaran 2024, maka dengan hormat bersama ini saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Tempat tanggal lahir :
Alamat lengkap :
No. HP/Telp. :
Pendidikan :
Tahun Lulus

Mengajukan permohonan untuk mengikuti seleksi Penerimaan PPPK di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Tengah Tahun 2024, untuk jenis :

Formasi : PPPK JF Guru/PPPK JF Kesehatan/Tenaga Teknis
(*pilih sesuai formasi*)
Jabatan yang dilamar :
Kualifikasi Pendidikan :
Unit Kerja Penempatan :

Sebagai bahan pertimbangan, maka bersama ini saya sampaikan berkas-berkas persyaratan yang saya unggah di portal <https://sscasn.bkn.go.id>.

Demikian permohonan ini Saya sampaikan dengan sebenarnya, dan apabila berkas/dokumen yang Saya serahkan tidak benar/tidak sesuai dan menyalahi ketentuan yang berlaku, maka Saya bersedia dibatalkan dalam Seleksi CASN serta menanggung segala akibatnya.

Atas perkenan dan pertimbangan Bapak diucapkan terima kasih.

Hormat saya,

meterai

.....